

# COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

Provincia di Lecce

Piazzetta del Gesù – cap. 73034 Gagliano del CAPO (Le) C.F.: 81001150754 - Tel. 0833798311

URL: [www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) – PEC: [protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

## Servizio Economico e Finanziario

### **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 2025 - 2027**

In esecuzione alla deliberazione del C.C. n. 24 del 13/12/2024, questo Comune intende indire gara per l’affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Gagliano del Capo per il periodo 2025-2027, da esperirsi ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. 36/2023, mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti nell’ambito della categoria “Servizio di tesoreria”, sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108 c. 1. del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

##### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di Gagliano del Capo, P.TTA DEL GESÙ, 73034, Gagliano del Capo

Sito Istituzionale: <https://www.comune.gaglianodelcapo.le.it/>

Rup: Manuela Russo

##### **UFFICIO PROPONENTE:**

Ufficio Ragioneria

Posta elettronica: [ragioneria.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:ragioneria.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

Telefono: 0833/798318

##### **PROCEDURA DI GARA:**

Gara pubblica con procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l’affidamento del servizio di tesoreria. La gara sarà interamente gestita con il sistema telematico MePA di Consip S.p.A. e verrà dato avvio alla stessa mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti nell’ambito della categoria “Servizio di tesoreria”.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché risulti congrua. L’Amministrazione concedente si riserva, altresì, la facoltà di non dare luogo alla gara, di prorogarla, sospenderla o annullarla in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell’ambito della presente gara.

##### **TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: 31/01/2025 ore 12.00**

La procedura si svolge attraverso l’utilizzo della piattaforma telematica MEPA di Consip spa, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

##### **APERTURA DELLE OFFERTE:**

L’apertura dei plichi contenenti le offerte avrà luogo in seduta pubblica sulla piattaforma telematica del Mepa [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it), il giorno 04/02/2025 ore 09:00 (salvo diversa comunicazione che verrà trasmessa tramite la piattaforma MePA).

**Comunicazioni:** Ai sensi dell’articolo 25 del D. Lgs. n. 36/2023, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti almeno 6 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le

risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il 29/01/2025.

**Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Ente locale - Comune di Gagliano del Capo.

**Elementi quantitativi necessari per la formulazione dell'offerta.** Relativamente all'intero esercizio chiuso 2023 si forniscono i seguenti dati:

- a) numero Mandati disposti nell'anno: 2925;
- b) numero Reversali disposte nell'anno: 2429;
- c) numero dei dipendenti oggetto di pagamenti mensili: 48;
- d) numero dei conti correnti ordinari presso l'attuale tesoriere (diversi dal conto di tesoreria) gestiti direttamente dall'economista o utilizzati per i sistemi di incasso: 0;
- e) numero dei conti correnti postali per i quali la firma di traenza è affidata alla banca cassiera: 2;
- f) importo e tipologia titoli in deposito presso attuale tesoriere: non vi sono attualmente titoli in deposito;
- g) numero e importo delle garanzie fidejussorie rilasciate a terzi dal tesoriere uscente: 0;
- h) numero POS fisici attualmente in uso presso il comune: 3;
- i) saldo di cassa presso la banca tesoriera al 31/12/2023: €7.190.475,48;
- j) importo eventualmente utilizzato della anticipazione di cassa alla data odierna: non vi sono anticipazioni di cassa utilizzate nell'anno 2024;
- k) saldo cassa alla data odierna per pignoramenti di terzi: non vi sono pignoramenti.

## SEZIONE II: OGGETTO E FORMA DEL CONTRATTO

**Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per la durata di anni 3 (periodo 2025-2027) ai sensi dell'art. 209 ss D.Lgs. 267/2000 secondo quanto previsto dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 24 del 13/12/2024, con opzione di opzione di proroga di ulteriori sette mesi ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D.Lgs. n. 36/2023

**Luogo principale di esecuzione:** Comune di Gagliano del Capo.

**Codice CPV:** 66600000-6 Servizio di tesoreria.

**Tipo di appalto:** Servizi.

**Modalità di esecuzione del servizio:** il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria che consiste nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo all'ente e dallo stesso ordinate, nonché alla custodia dei titoli e dei valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ente.

Per le concrete modalità di esecuzione del servizio si rinvia allo schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 13/12/2024.

Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.

**Divisioni in lotti:** Il servizio oggetto dell'affidamento è da considerarsi un complesso unitario e non scindibile in lotti.

**Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.

**Valore del contratto:** L'appalto ha un importo massimo stimato di € 41.400,00 dato dalla somma del valore presunto, posto a base di gara, di € 34.500,00 per 3 anni (periodo 2025-2027) e di € 6.900,00 per opzione di proroga ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D.Lgs. n. 36/2023 .

Detto importo è esente IVA (come chiarito dall'Agenzia delle Entrate in risposta a diversi interpellati formulati da Comuni tra cui con risposta n. 188 del 02.02.2023) ed è al netto di altre imposte e

contributi di legge ed è determinato sulla base del canone annuo a base di gara pari ad € 11.500,00, soggetto a ribasso.

Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto, l'importo per gli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, riferiti a rischi interferenziali è pari a zero.

**Durata del contratto ed eventuale proroga:** l'appalto avrà la durata di anni tre (periodo 2025-2027), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, con opzione di eventuale proroga ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Forma del contratto:** Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, secondo lo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale.

### SEZIONE III: CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**Soggetti ammessi a partecipare:** possono partecipare alla procedura in oggetto, i soggetti di cui all'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

- i. le banche autorizzate a svolgere attività di cui all'art.10 del D.Lgs. 1 Settembre 1993 n. 385;
- ii. le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- iii. altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.

Per poter essere ammessi alla procedura, gli operatori economici, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica e di capacità economico-finanziaria di cui agli artt. 5 e 6 del disciplinare di gara.

Sono, altresì, ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023.

### SEZIONE IV: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

**Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto.

Si rimanda al disciplinare di gara per ulteriori specificazioni.

**Finanziamento e pagamento:** Finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.

**Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al Disciplinare di Gara, allo Schema di Convenzione, al D. Lgs. n. 36/2023, alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia nonché agli altri documenti specificati nel disciplinare stesso .

**Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinanzi al TAR di Lecce.

**Il Responsabile dei Servizi Economici e Finanziari**

Dott.ssa Manuela Russo