

**CITTA' DI GAGLIANO DEL CAPO
PROVINCIA DI LECCE**

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO
DI ILLUMINAZIONE VOTIVA
NEL CIMITERO COMUNALE**

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE
DI CONSIGLIO COMUNALE N. 12 DEL 26-05-2023**

SOMMARIO

Articolo 1 – Oggetto e finalità del regolamento;

Articolo 2 – Forma di gestione del servizio;

Articolo 3 – Modalità di accesso;

Articolo 4 – Durata;

Articolo 5 – Determinazione delle tariffe;

Articolo 6 – Settori competenti;

Articolo 7 – Modalità di fornitura del servizio;

Articolo 8 – Impianti speciali;

Articolo 9 – Modalità di pagamento

;**Articolo 10** – Omesso pagamento;

Articolo 11 – Condizioni;

Articolo 12 – Variazioni nell'utenza;

Articolo 13 – Trasferimento salma;

Articolo 14 – Cessazione dell'utenza;

Articolo 15 – Divieti;

Articolo 16 – Modifiche;

Articolo 17 – Reclami e rimborsi;

Articolo 18 – Allacci abusivi;

Articolo 19 – Norme finali;

Articolo 20 – Rinvio a disposizioni di legge.

Allegati: modulistica

Art. 1 OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

1. Il Presente regolamento ha per oggetto la fornitura dell'illuminazione votiva presso i cimiteri gestiti direttamente dal Comune di Gagliano del Capo.
2. Le disposizioni di cui al presente Regolamento disciplinano:
 - a) la fornitura del servizio di illuminazione delle lampade votive che di norma è effettuato, laddove sia tecnicamente possibile ed opportuno, in corrispondenza di tombe, cappelle, loculi,ossari, lapidi, ecc;
 - b) i rapporti tra l'Ente e gli utenti del servizio;
 - c) le modalità di liquidazione, di riscossione, di contenzioso;
 - d) l'individuazione delle procedure, le competenze e le forme di gestione.

Art. 2 FORMA DI GESTIONE DEL SERVIZIO

1. Il Comune, ai sensi degli artt. 113 e 113/bis del D. Lgs 267/2000, svolge il servizio in economia o mediante altre forme di gestione di servizi pubblici locali previsti dalle vigenti normative del T.U. Enti Locali.
2. Il servizio rientra tra quelli forniti a domanda individuale.

Art. 3 MODALITA' DI ACCESSO

1. Il servizio è reso su domanda dell'interessato che dovrà essere presentata dai concessionari di singoliloculi, dai titolari di concessione di cappelle gentilizie e/o sepolture collettive utilizzando apposito modulo fornito dal Comune, a lapide installata. Il Comune si riserva di dare corso alla domanda subordinatamente alla verifica del versamento del canone annuo dovuto.
2. All'atto della sottoscrizione del modulo di attivazione del servizio i concessionari di singoli loculi, i titolari di concessione di cappelle gentilizie e/o sepolture collettive dovranno versare il canone annuo.
3. In caso di decesso del concessionario, obbligato in solido sarà il titolare subentrante a norma dell'art. 61 del Regolamento di Polizia Mortuaria.

Art. 4 DURATA

1. La durata minima del servizio è di un anno, a decorrere dal primo del mese successivo alla presentazione della domanda e sempre dopo il versamento del contributo annuo per il servizio relative lampade votive.
2. La durata si intende prorogata alla sua scadenza, di anno in anno, se l'utente non ne avrà data

disdetta mediante lettera raccomandata entro 30 giorni di anticipo sulla scadenza.

3. Il contratto è concluso di diritto in caso di spostamento della salma.

Art. 5 DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE

1. Il contributo per l'allacciamento e le tariffe del servizio sono determinate annualmente dall'Organo competente tra quelle per i servizi a domanda individuale, da approvarsi in sede di redazione del Bilancio di previsione.

2. Le stesse, come sopra determinate, sono applicabili con decorrenza dal 1° gennaio dell'esercizio finanziario di competenza del Bilancio in via di formazione.

3. In caso di mancata fissazione di nuovi importi si intendono confermati quelli in vigore per l'anno precedente.

Art. 6 SETTORI COMPETENTI

4. 1. Il settore competente per l'attivazione del servizio lampade votive è il Settore Economico Finanziario di concerto con il Settore Ambiente.

Art. 7 MODALITA' DI FORNITURA DEL SERVIZIO

1. Il Comune provvede all'accensione ininterrotta dell'utenza delle lampade votive assicurando a tutti i cittadini che ne facciano richiesta l'illuminazione laddove è tecnicamente possibile.

2. Il servizio è fornito in abbonamento annuale e previo pagamento di un contributo di attivazione determinato dall'Organo competente e soggetto annualmente ad adeguamento ISTAT. Limitatamente all'anno di attivazione o di ripristino del servizio il pagamento sarà dovuto solo se l'attivazione avverrà prima del 30 Settembre.

3. Ove si accerti il mancato funzionamento il Comune provvederà alla sostituzione delle lampade anche su segnalazione dell'utente.

Art. 8 IMPIANTI SPECIALI

1. Il contributo di impianto dovuto per la realizzazione di impianti speciali, come quelli necessari per la fornitura del servizio a cappelle o monumenti, viene stabilito € 30,00 annuo.

2. Ogni impianto speciale attivato deve utilizzare lampade votive con un voltaggio massimo cumulativo di 75 Watt.

3. Agli impianti speciali di sepolture collettive gestite da Associazioni religiose e/o senza fine di lucro, si applica un canone annuo di € 30,00 per ogni n. 08 lampade fino ad un voltaggio massimo cumulativo di 75 W.

Art. 9 MODALITA' DI PAGAMENTO

1. All'atto della sottoscrizione del modulo di attivazione del servizio gli utenti dovranno versare il contributo per l'allacciamento oltre al canone annuo; quest'ultimo qualora l'attivazione avverrà entro il 30 Settembre. Successivamente a tale data e solo per la prima annualità, il canone annuo non sarà dovuto.
2. Per le annualità successive a quella di attivazione il canone annuale dovrà essere versato entro il 31 Ottobre dell'anno di competenza; a tal fine verrà fornito agli utenti apposito avviso, contenente l'indicazione dell'importo, del termine e delle modalità di pagamento. La mancata ricezione di tale comunicazione non esonera gli utenti dall'effettuare egualmente il versamento del canone in vigore, chiedendo direttamente all'ufficio comunale competente la determinazione della somma da pagare per il servizio.

Art. 10 OMESSO PAGAMENTO

1. In caso di mancato pagamento entro il termine, il Comune, provvede all'individuazione dei soggetti morosi rispetto alla scadenza indicata e procede al recupero coatto del credito ai sensi della vigente normativa in materia. Il servizio sospeso non sarà ripristinato se non previo pagamento dei canoni arretrati.

Art. 11 CONDIZIONI

1. L'illuminazione verrà fornita tutti i giorni per 24 ore su 24, dietro pagamento del canone annuo.
2. Il Comune si riserva la facoltà di sospendere la corrente per eventuali riparazioni e modifiche agli impianti.
3. Le interruzioni di energia elettrica dipendenti da questi motivi o da cause di forza maggiore come sospensione dell'erogazione da parte dell'ENEL, messa fuori uso momentanea dei trasformatori e delle valvole, incendi, eccezionali eventi atmosferici o calamità naturali, ecc., non danno luogo a risarcimento, a responsabilità o a pretese di sorta.
4. L'amministrazione comunale non assume nessuna responsabilità per interruzioni e danni che dovessero determinare la sospensione del servizio, compreso l'asporto di lampade, causati da terzi.

Art.12 VARIAZIONI NELL'UTENZA

1. Le variazioni nell'utenza possono riguardare:
 - a) l'indirizzo al quale inviare il bollettino;
 - b) il nominativo dell'intestatario del bollettino;
 - c) l'intestatario del contratto a seguito di subentro.
2. Le suddette variazioni devono essere comunicate al settore competente del servizio con

notascritta o con diretta compilazione del modulo disponibile presso l'Ufficio stesso e allegato al presente regolamento.

Art. 13 TRASFERIMENTO SALMA

1. Nel caso che una salma venga trasferita nell'ambito del cimitero, per motivi non dipendenti dal Comune, qualora si intenda usufruire del servizio occorre effettuare una nuova richiesta con il relativo versamento, tenendo conto dei pagamenti effettuati per l'anno in corso per le lampade della tomba, cappella o loculo precedente.

Art. 14 CESSAZIONE DELL'UTENZA

1. La richiesta di cessazione dell'utenza deve avvenire con le stesse modalità di cui all'art.12 del presente regolamento. La cessazione dell'utenza, in qualunque momento richiesta, non comporta alcun tipo di rimborso e ha effetto con decorrenza dall'anno successivo.

Art. 15 DIVIETI

1. E' vietato all'utente intervenire – anche tramite terzi autorizzati – sull'impianto di illuminazione votiva.
2. E' proibito cambiare o asportare lampadine, modificare o danneggiare gli impianti, eseguire allacciamenti abusivi, cedere la corrente elettrica, valersi delle installazioni per adattarle ad altri sistemi di illuminazione.
3. I contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, salva qualunque altra azione civile o penale, rimandando in facoltà al Comune di interrompere il servizio stesso.

Art. 16 MODIFICHE

1. Qualunque speciale opera o attrezzatura artistica e decorativa da fare sulle lapidi sarà a carico del richiedente, come pure i lavori da marmista, pittore e decoratore.
2. Per qualsiasi modificazione richiesta dall'abbonato all'impianto già esistente e che abbia ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Ufficio comunale competente, le spese saranno a carico dell'abbonato stesso.

Art. 17 RECLAMI E RIMBORSI

1. Ogni reclamo, comunicazione, segnalazione o informazione da parte degli utenti è fatta per iscritto e non comporta la sospensione dei pagamenti da effettuarsi con le modalità stabilite nel presente Regolamento.
2. L'Amministrazione si impegna a provvedere al ripristino del servizio entro 10 giorni dalla presentazione da parte dell'utente di idonea segnalazione di mancato o cattivo funzionamento.

Art. 18 ALLACCI ABUSIVI

1. Qualora venga individuato un allaccio effettuato abusivamente ovvero senza stipulazione e pagamento del canone annuo l'Ufficio competente provvede immediatamente all'interruzione del servizio. La regolarizzazione della posizione avviene con la stipula del contratto di e con il pagamento di una sanzione pari al 100% del canone stabilito per l'anno in cui si rileva l'abuso.
2. E' vietato l'uso di potenza di energia elettrica diverso da quello delle lampade votive.

Art. 19 NORME FINALI

1. Per ogni controversia derivante dall'applicazione del presente regolamento si farà riferimento alle norme del codice civile.
2. Gli allacciamenti esistenti alla data di entrata in vigore del presente si intendono ad esso assoggettati.
3. Il presente regolamento entra in vigore al momento dell'esecutività della deliberazione di approvazione

Art. 20 RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

1. L'abbonamento al servizio da parte degli utenti implica la conoscenza ed accettazione integrale del presente regolamento.
2. Il presente Regolamento disciplina compiutamente la materia e devono intendersi abrogate tutte le precedenti disposizioni con esso contrastanti. Per quanto non previsto, si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

ALLEGATO 1.

MODULO PER LA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

IL/LA SOTTOSCRITTO _____

NAT. A _____ IL _____

RESIDENTE A _____ VIA _____

TELEFONO _____ CODICE FISCALE _____

CHIEDE

1) **L'ATTIVAZIONE** del servizio lampade votive presso il CIMITERO di Gagliano del Capo.

Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____

Nominativo defunto _____

Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____

Nominativo defunto _____

Cappella di Famiglia: Lotto n. _____

Nome defunto _____ data di
nascita _____ data del decesso _____

A FAR DATA DAL _____

2) **il CAMBIO** di nominativo dell'utente lampade votive precedente (Cognome/Nome _____) con il nuovo utente (il richiedente) per il/i loculo/i e/o cappella di famiglia, sopra specificati.

Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____

Nominativo defunto _____

Cappella di Famiglia: Lotto n. _____

Nome defunto _____ data di
nascita _____ data del decesso _____

A FAR DATA DAL _____

3) **la DISDETTA** del servizio lampade votive presso il CIMITERO di Gagliano del Capo.

Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____

Nominativo defunto _____

Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____

Nominativo defunto _____

- Cappella di Famiglia: Lotto n. _____
- Nome defunto _____ data di
nascita _____ data del decesso _____

A FAR DATA DAL _____

4) la **SEGNALAZIONE GUASTI** lampade votive presso il CIMITERO di Gagliano del Capo.

- Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____
Nominativo defunto _____
- Loculo n. _____ Blocco n. _____ Fila n. _____
Nominativo defunto _____
- Cappella di Famiglia: Lotto n. _____
- Nome defunto _____ data di
nascita _____ data del decesso _____

A FAR DATA DAL _____

Descrizione del guasto: _____

Al fine, consapevole delle responsabilità civili per mancato adempimento di quanto sottoindicato, accetta le seguenti condizioni:

- si assume l'obbligo di pagare il **canone annuo entro il 31 Ottobre di ogni anno** di consumo dell'energia elettrica, come annualmente determinati dal Comune;
- prende atto che l'abbonamento ha durata di anni uno con esercizio della facoltà di rinnovo;
- assume l'obbligo di corrispondere quanto dovuto qualora **entro il 31 dicembre** non trasmetta comunicazione di recesso. Il richiedente riconosce che la mancata presentazione costituisce tacita volontà di rinnovare l'abbonamento;
- è consapevole che la presente domanda non determina conclusione del contratto, che si intende invece concluso con il pagamento della tassa di allacciamento e del primo canone dovuto;
- è consapevole che la richiesta di disdetta del servizio di illuminazione votiva avrà efficacia dall'anno successivo a quello in cui viene presentata al Comune;
- dichiara di aver preso lettura ed accettato le condizioni riportate nelle sotto-elencate informazioni all'utente. **Allego documento di identità.**

INFORMAZIONI ALL'UTENTE

-Il servizio di allacciamento viene effettuato esclusivamente da personale appositamente incaricato dal Comune.

-Il servizio viene effettuato utilizzando lampade di tipo unico che verranno fornite dal Comune al quale spetta la manutenzione ordinaria degli impianti e l'eventuale sostituzione delle lampade.

-Il pagamento del canone annuo di consumo dovrà avvenire tramite versamento sul conto postale intestato al Comune a mezzo di bollettino che il servizio competente dovrà mettere a disposizione dell'utente.

-Il pagamento deve essere effettuato entro il termine perentorio indicato nella richiesta che verrà periodicamente inoltrata dal Comune. Qualora l'utente non provveda al pagamento entro detto termine, l'ufficio comunale provvederà a sospendere l'erogazione dell'energia elettrica ed al recupero delle somme dovute nelle forme coattive previste dalla legge. Qualora l'utente presenti nuova domanda è obbligato preventivamente ad estinguere il debito preesistente nei confronti del Comune per le somme non corrisposte, comprensive altresì di quelle relative al ritardato pagamento. Nonostante l'estinzione del debito, l'utente è comunque tenuto a presentare nuova domanda e a pagare la relativa quota di allacciamento.

Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa breve sul trattamento dei dati. I dati forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento amministrativo per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di rilevante interesse pubblico). I dati forniti saranno trattati dal personale in servizio del Settore Tributi, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti terzi nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione precedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto del Comune). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-

22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Responsabile della Protezione dei Dati del Comune (protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it). Maggiori informazioni sul trattamento sono presenti nell'informativa privacy completa sul sito web istituzionale del Comune di Gagliano del Capo o esposta negli uffici di competenza.

Data _____ FIRMA _____