



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

Provincia di Lecce

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 12 del Registro

COPIA

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ART. 113 DEL D. LGS. N. 50/2016

L'anno **duemilaventuno**, il **giorno dieci del mese di Febbraio**, ore 13:20, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg.

| N.O. | COGNOME E NOME | PRESENTE | ASSENTE |
|------|---------------------|----------|---------|
| 1 | MELCARNE Gianfranco | X | |
| 2 | VITALI Daniele | | X |
| 3 | SERGI Anna Rita | | X |
| 4 | NUTRICATI Francesco | X | |
| 5 | ORLANDO Tiziana | X | |

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Milena Maggio.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole
Addi: 10/02/2021

Il Responsabile di Posizione
DR.SSA LUISA MIGGIANO

REGOLARITA' CONTABILE

Parere: Favorevole
Addi: 10/02/2021

Il Responsabile di Ragioneria
Avv. Milena MAGGIO

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART'113 DEL D. LGS. N. 50/2016

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 adottato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori speciali dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ha sostituito ed abrogato le disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 163/2006;

Visto in particolare:

- l'articolo 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (D. Lgs. 50/2016), che ha riscritto la disciplina degli incentivi del personale già denominata fondo per la progettazione ed ora trasformata in fondo per le funzioni tecniche, di seguito descritto:

- 1. Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti.*
- 2. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione”;*
- 3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale”;*

4. *Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori”;*
 5. *Per i compiti svolti dal personale di una centrale unica di committenza nell'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture per conto di altri enti, può essere riconosciuta, su richiesta della centrale unica di committenza, una quota parte, non superiore ad un quarto, dell'incentivo previsto dal comma 2;*
- 5-bis Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;*

Richiamato il precedente Regolamento disciplinante la materia degli incentivi alla progettazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale in data 26.08.2008, n. 108;

Preso atto che la nuova disciplina prevista agli articoli 113 e 102 comma 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50:

- È entrata in vigore il 19 aprile 2016;
- Introduce innovazioni alle fattispecie degli incentivi, eliminando quelli per i progettisti ed indirizzando i premi alle attività tecnico-burocratiche precedentemente non previste (programmazione, procedure di gara, esecuzione dei contratti pubblici, verifica della conformità.);
- Estende agli appalti di forniture e servizi la possibilità di partecipare alla ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

Rilevata, quindi, la necessità di provvedere all'approvazione di un nuovo Regolamento disciplinante i criteri e le modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche e così dotare l'Amministrazione di uno strumento, peraltro previsto per legge, efficace ed aggiornato alla normativa vigente per la gestione dei processi di programmazione e controllo delle opere o lavori, dei servizi e delle forniture che garantisca l'esecuzione dei contratti nel rispetto dei documenti a base di gara, dei progetti, dei tempi e dei costi stabiliti;

Dato atto che:

- Il suddetto Regolamento intende conseguire l'obiettivo di valorizzare l'impegno, le capacità, le professionalità acquisite e le attività dei dipendenti, l'incentivazione del ricorso al personale interno con notevole risparmio di spesa;
- Quanto sopra atteso che lo stesso Regolamento non prevede criteri di ripartizione "a pioggia" ma incentiva coloro che, effettivamente, operano in osservanza di quanto prescritto dall'art. 7 "Liquidazione del compenso incentivante";

Atteso che, a tale scopo, è stato predisposto l'allegato Regolamento comunale (allegato A) per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, redatto ai sensi di quanto disposto dall'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (D. Lgs. 50/2016);

Ritenuto doversi provvedere a riguardo assumendo le conseguenti determinazioni;

Visto l'art. 5-bis dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 che ricomprende tali incentivi all'interno delle spese di investimento;

Dato atto, pertanto, che gli incentivi non fanno carico ai capitoli della spesa del personale ma devono essere

ricompresi nel costo complessivo dell'opera;

Vista la deliberazione della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti che con il parere n. 6 del 26 aprile 2018 ha statuito che gli incentivi per le funzioni tecniche, quindi, devono ritenersi non soggetti al vincolo posto del complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 2017;

Visto il verbale della Contrattazione Decentrata in data 31.12.2020 che ha approvato il predetto Regolamento sia nel contenuto che nella forma;

Visti:

- L'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente cita "*E' altresì competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio*";
- Il D. Lgs. n. 50/2016;
- Il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.lgs. 267/2000 e di regolarità contabile da parte del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, c. 2 del medesimo D.lgs. 267/2000 essendo il Responsabile del Servizio di ragioneria assente dal servizio;

A voti unanimi, resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. **Di considerare** la premessa parte integrante del presente atto;
2. **Di approvare** l'allegato "Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (allegato A) che si compone di n. 11 articoli e forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. **Di dare atto** che il Regolamento di cui al punto precedente sostituisce quello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 26.08.2008;
4. **Di disporre** la pubblicazione del presente Regolamento nell'apposita sezione del sito comunale;
5. **Di dare atto** che agli oneri derivanti dallo svolgimento degli incarichi in applicazione del regolamento qui approvato, verrà fatto fronte con gli stanziamenti previsti all'art. 113 comma 5 bis del D. Lgs. n. 50/2016;

Con votazione separata ed all'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Gianfranco MELCARNE

Il Segretario Generale
Dr.ssa Milena Maggio

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune dal _____ 10/03/2021 _____ al _____ 25/03/2021 _____ ai sensi dell'Art.124 c.1 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Gagliano del Capo, 10/03/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Milena Maggio

Copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Milena Maggio

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267), nota N. _____ del _____.

[] (Art.135 del - D.Lgs. 18/8/2000, N°267)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

[] Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione
(Art. 134, c.3 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267)

[X] Dichiarazione di immediata eseguibilità. (Art. 134, c. 4 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267/2000.

Gagliano del Capo, Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Milena Maggio