

CONVENZIONE EX ART. 14 CCNL 22.01.2004
TRA COMUNE DI DISO E COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO
PER L'UTILIZZO TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE

L'anno duemilaventuno, addì _____ del mese di _____, con la presente scrittura a valere tra :

- 1) Il Comune di Gagliano del Capo, (LE), C.F. 81001150754, rappresentato in questo atto dal Segretario Comunale pro tempore, Dott. Davide BISANTI, a ciò autorizzato con deliberazione di Giunta comunale n. __ del _____;

E

- 2) Il Comune di Diso, C.F. 81001510759, rappresentato in questo atto dal Segretario Comunale pro tempore, Dott.ssa Serena GUBELLO, a ciò autorizzato con deliberazione di Giunta comunale n. __ del _____;

Premesso:

- che l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 prevede "che al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza";

- che il medesimo articolo del CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni stabilendo: "la convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L' utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione".;

- che l'art. 34, comma 13, della legge n. 289/2002 prevede che le Amministrazioni possano avvalersi di personale di altri enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;

- che le Amministrazioni intendono definire l'utilizzo in convenzione, da parte del Comune di Gagliano del Capo, dell'Istruttore Contabile, Rag. Angelo CERFEDA, categoria professionale C, profilo economico C2, in forza al Comune di DISO, si stipula e si conviene quanto segue:

ART. 1 – Oggetto, finalità e profili generali di riferimento

1. La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 2004, del dipendente Rag. Angelo CERFEDA, in servizio a tempo indeterminato presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Diso, da parte del Comune di Gagliano del Capo, per garantire i servizi essenziali e lo svolgimento delle incombenze e delle attività inerenti il Settore economico finanziario del Comune di Gagliano del Capo.

2. Al personale utilizzato in base alla presente convenzione si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto.

ART. 2 – Individuazione del personale

1. L'utilizzo del personale in base alla presente convenzione avviene sulla base di formale espressione di consenso da parte del lavoratore interessato mediante sottoscrizione della presente convenzione.

ART. 3 – Durata della Convenzione

La durata della convenzione è fissata per il periodo decorrente dalla firma della presente convenzione e fino al 31.08.2021.

ART. 4 - Tempo di lavoro di assegnazione

1. Il personale individuato, di cui all'art. 1 e art. 2, opererà presso il Comune di Gagliano del Capo, per 12 ore settimanali.

2. La prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Diso, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento degli Enti interessati.

3. Il Comune di Gagliano del Capo ed il Comune di Diso organizzano il personale individuato ciascuno per le proprie competenze, secondo quanto previsto dai rispettivi Statuti e Regolamenti.

ART. 5 – Rapporti finanziari

Il Comune di Diso corrisponderà per intero al dipendente interessato il trattamento economico fisso e continuativo spettante in conseguenza della posizione economica posseduta e di quant'altro in godimento e gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativamente al periodo oggetto di comando.

In riferimento alle ore di lavoro effettuate presso il Comune di Gagliano del Capo, questo Ente provvederà a rimborsare mensilmente al Comune di Diso il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione comunale.

Il rimborso avverrà, entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Diso secondo le modalità e gli importi quantificati in proporzione all'orario di lavoro svolto nelle amministrazioni convenzionate.

Ciascun Ente convenzionato si obbliga a corrispondere direttamente al dipendente l'eventuale trattamento economico "accessorio", ove spettante. In particolare, la retribuzione di posizione, e oneri riflessi, sarà liquidata mensilmente al dipendente da ciascun Ente in base alla graduazione di posizione attualmente attribuita e vigente nell'Ente stesso, riproporzionata in base alla ridotta prestazione lavorativa.

Al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, il Comune di Gagliano del Capo può altresì corrispondere con oneri a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione di propria competenza di importo non superiore al 30% della stessa.

Al personale utilizzato compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'Ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del C.C.N.L. del 14.9.2000.

ART. 6- Rimborso spese di viaggio

1. Le eventuali spese di viaggio, necessarie per accedere alla sede del servizio, saranno a carico del Comune di Gagliano del Capo, sulla base di specifica e documentata richiesta del dipendente.

2. La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede dell'Ente di appartenenza.

ART.7 - Cause di scioglimento

La Convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

1. per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
2. per scadenza naturale della presente convenzione;
3. per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
4. per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati previo preavviso di almeno 60 giorni da parte dell'ente recedente.

ART. 8 – Disposizioni generali e finali

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia degli enti locali.

Diso/Gagliano del Capo, li _____

Per il Comune di Gagliano del Capo _____

Per il Comune di Diso _____